



Stichting  
**Bestaanskracht.**

## Beleidsplan 2024-2026

datum: 20 oktober 2024

## **Inhoudsopgave**

### **1 Inleiding**

### **2 Missie, visie en strategie**

2.1 Missie

2.1 Visie

2.1 Strategie

### **3 Beleid**

3.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting

3.2 Werving en beheer van gelden

3.3 Vermogen van de stichting

3.4 Bestedingsbeleid

3.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

### **4 Overige**

4.1 Beloningsbeleid

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

4.3 Publicatie

## **Bijlagen**

A. Verplichte publicatie van gegevens over de stichting met ANBI status

## 1. Inleiding

Dit is het beleidsplan van de Stichting Bestaanskracht voor de komende drie jaar.

In het beleidsplan legt het bestuur van de stichting het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld door het bestuur in 20 oktober 2024. Het beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld.

## 2. Missie, visie en strategie

### 2.1 Missie

De Stichting richt zich op het verbeteren van de kwaliteit van bestaan van kwetsbare personen. Dit zijn mensen met een lichamelijke, psychische, verstandelijke of sociale beperking. Een van de psychische beperkingen is schizofrenie.

*Schizofrenie. Ons hart breekt iedere keer weer in duizend stukjes. De ziekte haalt mensenlevens overhoop. Zo ook die van onze zoon en broer. Relaties, kinderen, werken, een toekomst opbouwen... Een waardige toekomst is voor mensen zoals hij vrijwel onmogelijk. Het breekt ons in duizend stukjes, als wij de realiteit onder ogen zien. Een realiteit die niet rechtvaardig voelt en ook gewoon niet eerlijk is.*

Uit deze realiteit is de stichting Bestaanskracht ontstaan. In de Stichting Bestaanskracht slaan we samen de handen ineen om ons met innovatieve projecten sterk te maken voor kwetsbare mensen zoals onze zoon en broer. Door onmacht om te zetten in kracht, hopen wij een sprankje hoop te kunnen teruggeven.

De stichting streeft er vanuit deze context naar om via allerlei manieren kwetsbare personen te helpen om krachtiger te worden teneinde hun kwaliteit van bestaan te vergroten.

**Want iedereen verdient meer kwaliteit van bestaan dan de kaders die een beperking oplegt!**

De stichting hanteert voor de beschrijving van de kwaliteit van bestaan het model van Schalock en Verdugo<sup>1</sup>. De hierin beschreven domeinen van kwaliteit van bestaan zijn alle factoren die gezamenlijk het persoonlijk welzijn vormen.

Deze domeinen zijn:

- a. Emotioneel welbevinden met als indicatoren: veiligheid, spiritualiteit, geluk, vrij zijn van stress, zelfbeeld en tevredenheid;
- b. Interpersoonlijke relaties met als indicatoren: intimiteit, genegenheid, gezin, interacties, vriendschappen en ondersteuning;
- c. Materieel welbevinden met als indicatoren: eigendom, financiële zekerheid, voeding, werk, bezittingen, sociaaleconomische status en onderdak;
- d. Persoonlijke ontplooiing met als indicatoren: onderwijs, vaardigheden, persoonlijke vervulling, competentie, zinvolle activiteiten en vooruitgang;
- e. Lichamelijk welbevinden met als indicatoren: gezondheid, voeding, ontspanning, mobiliteit, gezondheidszorg, vrije tijd en ADL-activiteiten;

---

<sup>1</sup> Schalock, R. L., & Verdugo, M. A. (2002). Handbook on quality of life for human service practitioners. Washington, DC: American Association on Mental Retardation.

- f. Zelfbepaling met als indicatoren: autonomie, keuzes, beslissingen, persoonlijke controle, zelf richting kunnen geven en persoonlijke doelen en waarden;
- g. Sociale inclusie (erbij horen) met als indicatoren: geaccepteerd worden, status, ondersteuning/support, werkomgeving, integratie en participatie in de samenleving, rollen, bijdragen aan de samenleving;
- h. Rechten met als indicatoren: privacy, stemrecht, toegang, gelijke behandeling, eigendom hebben en rechten en plichten als burger.

## 2.2 Visie

Onze ambitie is om jaarlijks meer kwetsbare personen te kunnen bereiken met passende oplossingen die de kwaliteit van hun bestaan verbeteren. We doen dit via projecten en hanteren hiervoor de volgende werkwijze:

- verkennen van de behoeften van een groep kwetsbare mensen;
- in kaart brengen van concrete eisen en wensen van een oplossing voor een behoefte;
- ontwerpen, ontwikkelen en in praktijk testen van een concept oplossing;
- breder beschikbaar maken van de definitieve oplossing.

We zijn initiator, aanjager en facilitator van deze (innovatieve) projecten. Voor een maximaal effect van de oplossing betrekken we hierbij altijd de groep kwetsbare mensen. Ook werken we hierbij samen met organisaties die betrokken zijn bij deze groep. Verder betrekken vrijwilligers en organisaties die maatschappelijk betrokken willen worden bij het verbeteren van de kwaliteit van bestaan van de groep kwetsbare mensen.

Tot slot delen we gericht onze kennis en ervaring om anderen te motiveren zich in te zetten voor het verbeteren van de kwaliteit van bestaan van kwetsbare mensen in scope van de stichting. Ook brengen we actief onze kennis en ervaring in voor beleidsontwikkeling en politieke besluitvorming die betrekking hebben op deze kwetsbare mensen.

## 2.3 Strategie

### Statutaire doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 lid 1 van de statuten en luidt als volgt.

De stichting heeft ten doel zich in te zetten voor het verbeteren van de kwaliteit van bestaan van kwetsbare personen in de Nederlandse samenleving. Kwetsbare personen zijn mensen die extra hulp nodig hebben om zich te kunnen handhaven in de maatschappij. De stichting richt zich voornamelijk op personen met een lichamelijke, psychische, verstandelijke of sociale beperking. Verder verricht de stichting alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Met haar doelstelling beoogt de stichting het algemeen belang te dienen.

Stichting Bestaanskracht wil bevorderen dat de ontwikkelde en in de praktijk bewezen zorginnovaties zo breed mogelijk toegankelijk zijn. Stichting Bestaanskracht wil echter de focus houden op het verkennen en ontwikkelen van zorginnovaties. Hierom heeft het bestuur van de stichting in juli 2024 de onderneming Stichting MilesHealthTech opgericht. Stichting Miles HealthTech biedt met partners bewezen zorginnovaties op een professionele manier en tegen een maatschappelijk tarief aan.

### Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 2 lid 3 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

### Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 14 lid 4 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten behoeve van een ANBI met een soortgelijke doelstelling.

## **3.      Beleid**

### 3.1     Te verrichten werkzaamheden van de stichting

De stichting, zoals blijkt uit artikel 2 lid 2 van de statuten tracht haar doel onder meer door de volgende werkzaamheden te verwezenlijken:

- a. het verzamelen van de wensen van kwetsbare personen, waarmee de kwaliteit van hun bestaan kan worden verbeterd. Hierin wordt ook hun professionele en sociale netwerk betrokken;
- b. het uitvoeren van verkennende studies naar verbetermogelijkheden;
- c. het uitvoeren van toegepast onderzoek waarin verbetermogelijkheden worden ontwikkeld en in de praktijk getoetst;
- d. het begeleiden van de implementatie van verbetermogelijkheden;
- e. het adviseren van organisaties en professionals die werken met kwetsbare personen;
- f. het verzamelen van informatie over ontwikkelingen in de technologie, maatschappij, zorg en welzijn;
- g. het aangaan van samenwerkingsverbanden;
- h. het delen van kennis en ervaring in publicaties en bijeenkomsten;
- i. het publiceren van informatie over de stichting, haar activiteiten en andere wederwaardigheden op de website van de stichting;
- j. het verkrijgen van gelden ten einde het doel te kunnen realiseren en al hetgeen in de ruimste zin daarmee verband houdt en door alle andere geoorloofde middelen alles in de ruimste zin des woords.

Door de resultaten van voornoemde werkzaamheden draagt de stichting bij aan de realisatie van de doelstelling zoals vermeld in artikel 2 lid 1 van de statuten.

### 3.2     Werving en beheer van gelden

De stichting werft gelden voor de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten:

- a. verkrijgen van subsidies voor het verrichten van projecten;
- b. donaties/giften aan de stichting;
- c. al het meerdere wat de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt.

Het beheer van de verkregen inkomsten vindt als volgt plaats. Door middel van contante afrekening en via facturering bij de penningmeester. De stichting streeft ernaar om de beheerkosten niet meer te laten bedragen dan 10% van de verworven inkomsten.

### 3.3 Vermogen van de stichting

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

### 3.4 Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan het verrichten van projecten en activiteiten van de doelstelling en alle daaraan verwante werkzaamheden.

### 3.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van artikel 10 van de statuten van de stichting (bepaling over de besluitvorming door het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

## 4. Overige

### 4.1 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, conform artikel 4 lid 7 van de statuten. Aan hen kunnen wel onkostenvergoedingen en minimale vacatiegelden worden uitgekeerd. Alle aan bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht. De stichting heeft geen personeel in dienst.

### 4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester.

De penningmeester draagt ook zorg voor het opstellen van de jaarrekening van de stichting.

### 4.3 Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website <https://stichtingbestaanskracht.nl/>.

Daar zijn de zakelijke gegevens, de doelstelling, de bestuurssamenstelling, het beloningsbeleid, het activiteitenverslag van het afgelopen jaar, de verkorte staat van baten en lasten van het afgelopen jaar en het verkorte beleidsplan van het lopende jaar van de stichting gepubliceerd.

## **Bijlage A. Verplichte publicatie van gegevens over ANBI stichting**

### Zakelijke gegevens van de stichting:

Naam: Stichting Bestaanskracht

RSIN: 858222929

KvK-nummer: 70263663

Postadres: Koekoekhof 8, 2496 LM 's-Gravenhage

E-mailadres: [info@stichtingbestaanskracht.nl](mailto:info@stichtingbestaanskracht.nl)

### Doelstelling

De Stichting Bestaanskracht stelt zich ten doel om zich in te zetten voor het verbeteren van de kwaliteit van bestaan van kwetsbare personen in de Nederlandse samenleving. Kwetsbare personen zijn mensen die extra hulp nodig hebben om zich te kunnen handhaven in de maatschappij. De stichting richt zich voornamelijk op personen met een lichamelijke, psychische, verstandelijke of sociale beperking. Verder verricht de stichting alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

### Bestuurssamenstelling

voorzitter : De heer M.P.W. van der Weg

penningmeester : Mevrouw H.J. Kroeze

secretaris : Mevrouw H. van der Weg

algemeen bestuurslid : Mevrouw N.D. van der Weg

algemeen bestuurslid : Mevrouw M. van der Weg

### Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Aan hen kunnen wel onkostenvergoedingen en minimale vacatiegelden worden uitgekeerd. Alle aan bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.

De stichting heeft geen personeel in dienst.

### Activiteitenverslag

De stichting is op 08-12-2017 opgericht.

De activiteiten die de stichting verricht zijn vermeld in de jaarverantwoording. Ook is een overzicht van activiteiten geplaatst op de website van de stichting.

### Verkorte staat van baten en lasten

Het verkorte overzicht van inkomsten en uitgaven wordt jaarlijks gepubliceerd in de jaarverantwoording van de stichting.

### Verkort beleidsplan

Het beleid van Stichting Bestaanskracht is gericht op het verwezenlijken van haar doelstelling vooral door het verbeteren van de kwaliteit van het bestaan van kwetsbare personen. Dit doet de stichting onder andere door hun wensen te verzamelen, door het doen van studies en het uitvoeren van toegepast onderzoek naar verbetermogelijkheden. Verder adviseert en begeleidt de stichting bij de implementatie van verbetermogelijkheden en publiceert informatie daarover.

Stichting Bestaanskracht heeft geen winstoogmerk.

Het batig saldo na vereffening wordt besteed conform de doelstelling.

Stichting Bestaanskracht werft gelden uit subsidies, donaties/giften en uit al het meerdere wat de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt.

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Aan hen kunnen wel onkostenvergoedingen en minimale vacatiegelden worden uitgekeerd. Alle aan bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.

De administratie van Stichting Bestaanskracht wordt gevoerd door de penningmeester van de stichting. Ditzelfde geldt voor het beheer van de inkomsten en het vermogen.